

受付番号	工試第	—	—
受付日		年	月 日

試験依頼書

(太枠内のみ記入してください。)

一般財団法人 建材試験センター 工事材料試験所長 殿

依頼者	会社名 (報告書宛名)			
	住所	〒	電話	()
	代表者	担当者		
下記の通り試験を依頼します。				
1. 工事名称				
2. 試験材料品名				
3. 試験の目的				
4. 試験項目				
5. 報告書必要部数		部 報告書郵送希望 有・無		
6. 写真		要・不要 注1)試験後の状況写真となります。		
7. 写真取扱い方法		<input type="checkbox"/> 報告書添付のみ <input type="checkbox"/> 報告書添付とデータ <input type="checkbox"/> データのみ <input type="checkbox"/> その他 <small>注2)試験報告書の発行(発行日)以降は、写真等に関するご要望はお受けできません。</small>		
8. 試験材料返還		要・不要 9. 立会試験 要・不要 月 日 AM/PM		
試験料金 請求先	会社名:		担当者	
	住所:〒		電話 ()	

※建材試験センター記入欄

試験材料種類	試験項目	数量	単価	金額		
					受付	
					請求	
					領収	
					試験	
					報告書	
					交付	
報告書						
小計						
消費税						
合計						